

***Задачи и план работы библиотечно-информационного центра (БИЦ)
на 2024-2025 учебный год.
Основное общее, среднее (полное) общее образование.***

Библиотечно-информационный центр (БИЦ) МАОУ «Лицей №1» является структурным подразделением лицея, обеспечивающим различным возрастным и профессиональным группам лицейского сообщества открытый и свободный доступ к разнообразным информационным ресурсам.

Основной целью деятельности БИЦ считает предоставление информации и идей, необходимых для успешного существования в современном информационном обществе, полное и качественное удовлетворение возникающих информационных потребностей.

Основные задачи.

- Обеспечение учебно-воспитательного процесса и самообразования путем библиотечно-библиографического обслуживания учащихся и педагогов.
- Информационная поддержка педагогов в научно- исследовательской деятельности, а также информационное сопровождение инновационных процессов в школе.
- Привитие любви к книге и воспитание культуры чтения, бережного отношения к печатным изданиям.
- Формирование у школьников навыков независимого библиотечного пользователя.
- Совершенствование традиционных и освоение новых технологий.

Основные функции библиотеки

- **Образовательная** – поддержка и обеспечение образовательные цели лицея, сформулированных в концепции школы и программе развития.
- **Информационная** – предоставление участникам образовательного процесса свободного доступа к информации.
- **Культурная** – организовывать мероприятия, воспитывающие культурное и социальное самосознание, содействующие развитию учащихся.

**Календарно- тематический план работы
на 2024-25 учебный год.**

<i>Сентябрь</i>			
Основные направления работы	Название мероприятия	Срок исполнения	Ответственный
<i>Работа с фондами БИЦ: ресурсы, технические средства обучения</i>	1. Диагностика уровня обеспеченности учебниками, отчетность по вопросу	до 15.09	Пчелинцева Г.А.
	2. Кампания по массовой выдаче учебников (5-11 классы)	01-15.09	
	3. Доукомплектование недостающими учебниками. Работа с обменными фондами района, города.	до 15.09	
	4. Сверка накладных на учебники.	до 30.09	
	5. Пополнение и редактирование картотеки учебной литературы.	в теч. месяца	
	6. Выставить на сайт лица информацию по книгообеспечению.	до 30.09	
	7. Проверка фонда библиотеки, сверка с ФСЭМ на сайте (Федеральный закон от 29.12.2010 № 436ФЗ), исключение материалов, которые признаны экстремистскими (Федеральный список экстремистских материалов – minjust.ru).		
	8. Профилактика копировально-множительной техники. Обеспечение копировальных работ.	постоянно	
	9. Поддержание комфортных условий для работы пользователей. Санитарный день	27.09	
<i>Информационная и справочно- библиографическая работа. Формирование информационной культуры личности</i>	1. Обновление инструктивно-нормативной базы БИЦ; Разработка и утверждение нормативных документов, регламентирующих деятельность БИЦ.	в теч. месяца	Пчелинцева Г.А. Отв. за сайт. Пчелинцева Г.А.
	2. Каталогизация новых поступлений		
	3. Обновление страницы БИЦ на сайте лица	в теч. мес. постоянно	
	4. Ведение каталога, картотеки учебников.		
	5. Пополнение материалов мини-музея «История школы».		
<i>Работа с читателями. Воспитательная работа.</i>	1. День знаний. Экскурсии по библиотеке «Все начинается с библиотеки». 5 классы.	02-20.09	Пчелинцева Г.А.
	2. «День информации» Выставка-просмотр новой литературы.	с 16.09	
	3. Выставка- приветствие «Здравствуй, школьная пора!»	1.09	

	<p>4. Выставка новинок « К нам новая книга пришла!»</p> <p>5. Информирование классных руководителей о должниках учебников в библиотеку. Ликвидация задолженности.</p> <p>6. Привлечение читателей в библиотеку.</p> <p>7. Проведение бесед с читателями (пользователями) при записи в библиотеку о правилах пользования библиотекой, культуре чтения книги, об ответственности за причинённый ущерб книге или учебнику.</p> <p>8. Проведение рекомендательных бесед с читателями при выдаче литературы.</p> <p>9. Поиск литературы и периодических изданий по заданной тематике. Подбор материалов к проведению классных часов, школьных мероприятий, массовой работы.</p> <p>10. Организация работы медиатеки. Ознакомление учащихся 5 классов с Правилами поведения в компьютерном зале.</p>	<p>9.09</p> <p>5.09</p> <p>до .15.09</p> <p>В теч. месяца</p> <p>В теч. месяца</p> <p>Постоянно</p>	<p>Пчелинцева Г.А.</p> <p>Классные рук.</p> <p>Пчелинцева Г.А.</p>
<i>Повышение квалификации.</i>	<p>1. Освоение информации из профессиональных изданий: «Школьная библиотека сегодня и завтра», «Библиотека в школе» и т.д.</p> <p>2. Использование опыта лучших школьных библиотекарей.</p> <p>3. Участие в МО «Организация работы на 2024-2025 уч. год.</p> <p>4. .Совершенствование традиционных и освоение новых библиотечных технологий.</p>	В теч. года	<p>Пчелинцева Г.А.</p> <p>Руководитель РМО</p>
<i>Взаимодействие с библиотеками и другими организациями региона.</i>	<p>1. Обновление данных для обменно-резервного фонда РУО.</p> <p>2. Передать лишние и взять недостающие учебники из обменного фонда.</p>	<p>К 6.09</p> <p>До 15.09</p>	Пчелинцева Г.А.
Октябрь			
<i>Работа с фондами БИЦ: ресурсы, технические средства обучения</i>	<p>1. Списание из фондов с учетом ветхости, смены программ.</p> <p>2. Сдача макулатуры.</p> <p>3. Инвентаризация технических средств и оборудования.</p> <p>4. Подписная кампания-2025.</p> <p>5. Редактирование каталогов.</p> <p>6. Профилактика копировально-множительной техники. Обеспечение копировальных работ.</p> <p>7. Поддержание комфортных условий для работы пользователей.</p>	<p>До 10.10</p> <p>До 25.10</p> <p>До 20.10</p> <p>В теч. месяца</p> <p>25.10</p>	Пчелинцева Г.А.

	Санитарный день		
<i>Информационная и справочно-библиографическая работа. Формирование информационной культуры личности</i>	1. Урок информационной культуры. «Библиотека как источник информационных ресурсов (урок-экскурсия). 5 класс. (Расстановка фондов, справочная литература).	7- 18.10	Пчелинцева Г.А.
<i>Работа с читателями. Воспитательная работа</i>	1. Информационный стенд «Кто щедро дарит знания и свет» ко Дню учителя.	1.10	Пчелинцева Г.А. Зав.библиотекой, Организаторы Зав.библиотекой.
	2. «Год Великой Победы » к 80–летию Победы. Инф. плакат «Огненные вёрсты Победы» («День разгрома советскими войсками немецко-фашистских войск в битве за Кавказ (1943)	9.10	
	3. Юбилей лица . Всероссийский день лицеиста. Информационный стенд "Празднует лицей свою святую годовщину". - Конкурс чтецов стихов А.С.Пушкина и собственного сочинения. - Беседа ко дню образования лицея у витрины мини-музея «Так все начиналось».	14-18.10 16-17.10	
	4. Книжная выставка к 210-летию М.Ю. Лермонтова «А он встает над волнами забвенья...»	15.10	
	5. Интересное чтение: настольная подборка литературы в читальном зале «О братьях наших меньших». 4 октября – Всемирный день защиты животных. (Отмечается в день именин Франциска Ассизского, защитника и покровителя животных, с 1931 года.).	1.10	
	6. Кн. выставка «Книжная галактика Кира Булычева к 90-летию со дня рождения русского писателя – фантаста Кира Булычёва (Игорь Всеволодович Можейко) (1934 – 2003)	18.10	
<i>Повышение квалификации. Взаимодействие с библиотеками и другими организациями .</i>	1. Участие в работе районного методического объединения школьных библиотекарей. Заседание РМО 2. Освоение информации из профессиональных изданий: «Школьная библиотека сегодня и завтра», «Библиотека в школе» и т.д. 3. Использование опыта лучших школьных библиотекарей. 4. Совершенствование традиционных и освоение новых библиотечных технологий.	18.10 постоянно	Пчелинцева Г.А.
Ноябрь			
<i>Работа с фондами БИЦ:</i>	1. Изучение составных частей фонда: отраслевая литература.	В теч.	Пчелинцева Г.А.

<i>ресурсы, технические средства обучения</i>	2. Текущее комплектование (согласно плану приобретений). 3. Сбор данных на необходимые учебные пособия на 2025-2026 уч. г. 4. Профилактика состояния технических средств обучения. 5. Редактирование традиционного каталога. 6. Профилактика копировально-множительной техники. Обеспечение копировальных работ. 7. Пополнение экспозиций мини-музея. 8. Поддержание комфортных условий для работы пользователей Санитарный день	мес. в теч. мес. 28.11	
<i>Информационная и справочно-библиографическая работа. Формирование информационной культуры личности</i>	1. Урок информационной культуры "Путешествие в страну каталогов". Поиск информации в библиотеке. 6 класс 2. Анализ формуляров читателей 6 классов. Доведение результатов анализа до классных руководителей	1- 18.11 в теч. мес.	Пчелинцева Г.А.
<i>Работа с читателями. Воспитательная работа</i>	1. « Год Великой Победы » к 80–летию Победы. Инф. плакат «Огненные вёрсты Победы» («Вклад Красноярского края в Победу») 2. Кн. выставка «Во славу Отечества, во славу России!». 4 ноября День народного единства . (Принят Государственной Думой РФ 24 декабря 2004 г.) День освобождения Москвы силами народного ополчения под руководством Кузьмы Минина и Дмитрия Пожарского от польских интервентов (1612) 3. Тема месяца «Творить добро на благо людям» - библио. час для уч-ся во время свободного урока).5-7 кл. 4. Информационный стенд ко Дню матери «Мама... Слов дороже нет на свете!» (Учреждён Указом Президента РФ в 1998 г. Отмечается в последнее воскресенье ноября) 5. Библиокафе для мам «Хорошее настроение» 5-6 классы	1.10 4.11 в теч. месяца 27.11	Пчелинцева Г.А. Библиотека + классный руков.
<i>Взаимодействие с библиотеками и другими организациями региона</i>	1. Участие в работе районного методического объединения школьных библиотекарей. Заседание РМО №3		
Декабрь			
<i>Работа с фондами БИЦ: ресурсы, технические средства обучения</i>	1. Инвентаризация фонда учебников, подготовка к к Заказу учебников УМК из средств краевого финансирования. 2. Текущее комплектование.	В теч. мес.	Пчелинцева Г.А.

	3. Изучение состава отраслевого фонда . 4. Списание из фондов. Замена утерянных книг пользователями; 5. Профилактика ТСО. Обеспечение копировальных и множительных работ. 6. Поддержание комфортных условий для работы пользователей. Санитарный день	До 25.12 До 25.12 29.12	
<i>Информационная и справочно-библиографическая работа. Формирование информационной культуры личности</i>	1. Урок информационной культуры «Справочно-поисковый аппарат библиотеки». 7 класс 3. Анализ формуляров читателей 7 классов. Доведение результатов анализа до классных руководителей.	В теч. мес.	Пчелинцева Г.А.
<i>Работа с читателями. Воспитательная работа</i>	1.«Год Великой Победы » к 80–летию Победы. Инф. плакат «Огненные вёрсты Победы» («День начала контрнаступления советских войск против немецко-фашистских захватчиков в битве под Москвой в 1941 г.) (Установлен федеральным законом от 13.03.1995 № 32-ФЗ «О днях воинской славы (победных днях России)» 2. Выставка к Новому году «Книга под ёлкой. Новый год и Рождество в произведениях русских поэтов и писателей» 3.Книжная выставка к 220 - летию со дня рождения Фёдора Ивановича Тютчева (1803-1873), русского поэта, дипломата, публициста 4.Тема месяца «Творец уральских сказов – П.Бажов» - лит. час для уч-ся во время свободного урока).5-7 кл.	5.12 15.12 5.12 в теч. месяца	Пчелинцева Г.А.
<i>Взаимодействие с библиотеками и другими организациями региона</i>	1. Участие в работе районного методического объединения школьных библиотекарей. Заседание РМО № 4	7.12	
Январь			
<i>Работа с фондами БИЦ: ресурсы, технические средства обучения</i>	1. Профилактика копировально-множительной техники. Обеспечение копировальных работ. 2. Изучение состава фонда. 3. Списание устаревшей по содержанию методической и художественной литературы. 4. Инвентаризация фонда учебников. 5. Проверка фонда библиотеки, (сверка с ФСЭМ на сайте minjust.ru).	В теч. года В теч. мес. до 31.01	Пчелинцева Г.А.

	(Федеральный закон от 29.12.2010 № 436ФЗ), исключение изданий, которые признаны экстремистскими (Федеральный список экстремистских материалов – minjust.ru). 6. Поддержание комфортных условий для работы пользователей. Санитарный день.	29.01	
<i>Информационная и справочно-библиографическая работа. Формирование информационной культуры личности</i>	1. Урок информационной культуры. «Справочно-поисковый аппарат библиотеки». 7 класс	В теч . месяца	Пчелинцева Г.А.
<i>Работа с читателями. Воспитательная работа</i>	1.Интересное чтение: настольная подборка литературы в читальном зале « Книги-юбиляры». 2. « Год Великой Победы » к 80–летию Победы. «Огненные вёрсты Победы» («День снятия блокады г. Ленинграда (1944) 3. Библиотечный час «Непокоренный Ленинград» 5-7 классы 4. Кн. выставка «Иного века гражданин» к 230 -летию со дня рождения писателя, дипломата А.С. Грибоедова (1795—1829) 5.Кн. выставка к 165-летию А.П.Чехова «В мир Чехова входя». 6. Творческий вечер «Читаем и поем Высоцкого»	12.01 27.01 27.01 15.01 29.01 25.01	Пчелинцева Г.А.
<i>Взаимодействие с библиотеками и другими организациями региона</i>	Участие в работе районного методического объединения школьных библиотекарей. Заседание РМО №5	18.12	
Февраль			
<i>Работа с фондами БИЦ: ресурсы, технические средства обучения</i>	1.Изучение состава фонда 2. Формирование заказа в соответствии с утвержденным списком учебников на 2025-2026 уч. год. Работа с АИС «Книгозаказ».	В теч. мес.	Пчелинцева Г.А.
<i>Информационная и справочно-библиографическая работа. Формирование информационной культуры личности</i>	1. Урок информационной культуры. 8 класс. «Электронные источники информации». 2. Урок информационной культуры. 11 класс. Поиск информации для подготовки к ЕГЭ и экзаменам.	1 декада мес.	Учит. Информатики, Предметники
<i>Работа с читателями. Воспитательная работа</i>	1. « Год Великой Победы » к 80–летию Победы. Инф. плакат «Огненные вёрсты Победы» («День разгрома советскими войсками немецко-фашистских войск в Сталинградской битве» (1943) 2.Кн . выставка к 135-летию Б. Пастернака «Во всем мне хочется дойти	2.02 10.02	Пчелинцева Г.А.

	до самой сути...» 3. Акция «Подари книгу школе». 14 февраля — Международный день книгодарения (Отмечается с 2012 года, в нём ежегодно принимают участие жители более 30 стран мира, включая Россию). 4. Кн. выставка ко Дню защитника Отечества «Имею честь служить тебе, Россия!» 5. Интересное чтение: подборка литературы в ч/з. Тема месяца- «Мальчишки, для вас эти книжки!» « Увлечения сильной половины: техника, оружие, спорт».	14.02 17.02	
<i>Повышение квалификации.</i>	1. «По страницам профессиональной периодической печати»: просмотр периодики и библиотечных сайтов Интернета.	В теч месяца	Пчелинцева Г.А.
<i>Взаимодействие с библиотеками и другими организациями региона</i>	1. Освоение информации из профессиональных изданий: «Школьная библиотека», «Библиотека в школе» и т.д. 2. Использование опыта лучших школьных библиотекарей.		
Март			
<i>Работа с фондами БИЦ: ресурсы, технич. средства обуч.</i>	1. Изучение состава фонда	каникулы	Пчелинцева Г.А.
<i>Информац. и справочно-библиографич. работа. Формирование информац. культуры личности</i>	1. Урок информационной культуры. 9 класс. Методы работы с информацией.	в теч. мес.	Учитель литературы
<i>Работа с читателями. Воспитательная работа</i>	1. Информационный стенд к 8 марта «День женского очарования" 2. Кн. выставка к Всемирному дню поэзии «Поэзию, как трепет сердца никто не может отменить». 3. Подготовка к Неделе детской книги. (По отдельному плану)	2.03	Пчелинцева Г.А.
<i>Взаимодействие с библиотеками и другими организациями региона</i>	1. Участие в работе районного методического объединения школьных библиотекарей. Заседание РМО №6		
Апрель			
<i>Работа с фондами БИЦ: ресурсы, техн. средства обучен.</i>	1. Подписная кампания на 2 полугодие 2025 г.		Пчелинцева Г.А.
<i>Информационная и справочно-</i>	1. Обновление раздела БИЦ на сайте.		Пчелинцева Г.А.

<i>библиографическая работа. Формирование информационной культуры личности</i>	2. Редактирование каталога		
<i>Работа с читателями. Воспитательная работа</i>	1. «Год Великой Победы » к 80–летию Победы. Инф. плакат «Огненные вёрсты Победы» («Битва за Москву») 2. Неделя детской книги. 3. Кн. выставка 12 апреля – День космонавтики. 4. Беседа ко Дню космонавтики «Юрий Гагарин – наш герой!» 5 кл.	2.04 2-9.04 4.04	Пчелинцева Г.А.
<i>Взаимодействие с библиотеками и другими организациями региона</i>	1. Участие в работе районного методического объединения школьных библиотекарей. Заседание РМО №7		
Май			
<i>Работа с фондами БИЦ: ресурсы, технические средства обучения</i>	1. Подготовка к сдаче учебников. Составление расписания, списки взамен утерянных. 2. Массовый прием учебников. 5-11 классы 3. Доукомплектование фонда учебников на следующий учебный год.	До 20.05 20 мая-июнь	Пчелинцева Г.А.
<i>Работа с читателями. Воспитательная работа</i>	1.Выставка «Год Великой Победы» к 80–летию Победы. 2. Конкурс чтецов произведений о войне.	К 9.05	Пчелинцева Г.А.
<i>Взаимодействие с библиотеками и другими организациями региона</i>	Участие в работе районного методического объединения школьных библиотекарей . Заседание РМО №8		
Июнь			
<i>Работа с фондами БИЦ: ресурсы, технич. ср.обучения</i>	1.Прием учебников. 2. Получение и обработка поступивших учебников.	До 25.06	Пчелинцева Г.А.
<i>Информационная и справочно-библиогр.работа. Формирование информац. культуры личности</i>	1.Каталогизация. Базы данных: новые поступления.	В теч. мес.	
<i>Работа с читателями.</i>	1.Перерегистрация читателей в библиотеке. Работа по ликвидации задолженности.	В теч. мес. В теч. мес.	Пчелинцева Г.А.
Август			
<i>Работа с фондами БИЦ:</i>	1. Прием, систематизация, техническая обработка и регистрация новых		

<i>ресурсы, технич. ср.обучения</i>	поступлений. 2. Составление ведомостей выдачи учебников классным руководителям по классам. Выдача учебников. 2. Оформление фонда: наличие буквенных, полочных разделителей.		
-------------------------------------	---	--	--

Зав. библиотекой: _____ Г.А. Пчелинцева